 « В регистр»

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЮГОРСКА**

Ханты-Мансийского автономного округа – Югры

 **ПОСТАНОВЛЕНИЕ** (проект)

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_

Об утверждении Порядка

и условий предоставления

ежегодного дополнительного

оплачиваемого отпуска работникам

с ненормированным рабочим днем

в организациях, финансируемых за счет

средств бюджета города Югорска

 В соответствии со статьями 101, 119 Трудового кодекса Российской Федерации:

1. Утвердить Порядок и условия предоставления ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска работникам с ненормированным рабочим днем в организациях, финансируемых за счет средств бюджета города Югорска.

2. Признать утратившими силу постановление администрации города Югорска от 17 февраля 2011 года № 260 «О дополнительных ежегодных оплачиваемых отпусках работникам с ненормированным рабочим днем», постановление администрации города Югорска от 21июня 2011 года № 1311 «О внесении изменений в постановление администрации города Югорска от 17 февраля 2011 года № 260».

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Югорский вестник» и разместить на официальном сайте администрации города Югорска.

4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования в газете «Югорский вестник».

5. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы администрации города Югорска Т.И. Долгодворову.

**Глава администрации города Югорска М.И. Бодак**

Приложение

к [постановлению](#sub_0)

администрации

города Югорска

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_\_

# Порядок и условияпредоставления ежегодного дополнительного оплачиваемого отпускаработникам с ненормированным рабочим днем в организациях,финансируемых за счет средств бюджета города Югорска

1. Ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск работникам с ненормированным рабочим днем (далее - дополнительный отпуск) предоставляется за работу в условиях ненормированного рабочего дня отдельным работникам организаций, финансируемых за счет средств бюджета города Югорска, если эти работники при необходимости эпизодически привлекаются по распоряжению работодателя к выполнению своих трудовых функций за пределами нормальной продолжительности рабочего времени.

2. Перечень должностей работников с ненормированным рабочим днем, имеющих право на дополнительный отпуск, устанавливается правилами внутреннего трудового распорядка или иным локальным нормативным актом организации, с учетом мнения представительного органа работников.

В перечень должностей работников с ненормированным рабочим днем включаются руководящий, технический и хозяйственный персонал и другие лица, труд которых в течение рабочего дня не поддается точному учету, лица, которые распределяют рабочее время по своему усмотрению, а также лица, рабочее время которых по характеру работы делится на части неопределенной продолжительности.

3. Продолжительность дополнительного отпуска, предоставляемого работникам с ненормированным рабочим днем, не может быть менее 3 календарных дней и не более 10 календарных дней.

Продолжительность дополнительного отпуска (количество календарных дней) по соответствующим должностям устанавливается правилами внутреннего трудового распорядка организации или коллективным договором и зависит от объема работы, степени напряженности труда, возможности работника выполнять свои трудовые функции за пределами нормальной продолжительности рабочего времени и других условий.

Работодатель ведет учет времени, фактически отработанного каждым работником в условиях ненормированного рабочего дня.

4. Право на дополнительный отпуск возникает у работника независимо от продолжительности работы в условиях ненормированного рабочего дня.

В случае, если такой отпуск не предоставляется, то переработка за пределами нормальной продолжительности рабочего времени компенсируется с письменного согласия работника как сверхурочная работа.

5. Дополнительный отпуск, предоставляемый работникам с ненормированным рабочим днем, суммируется с ежегодным основным оплачиваемым отпуском, а также с другими ежегодными дополнительными оплачиваемыми отпусками в соответствии с действующим законодательством.

6. В случае переноса либо неиспользования дополнительного отпуска, а также увольнения право на указанный отпуск реализуется в порядке, установленном трудовым законодательством Российской Федерации для ежегодных оплачиваемых отпусков.

7. Оплата дополнительных отпусков, предоставляемых работникам с ненормированным рабочим днем, производится в пределах фонда оплаты труда.